



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ 6ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ

ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ- ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ-ΗΠΕΙΡΟΥ-ΔΥΤΙΚΗΣ
ΕΛΛΑΔΑΣ

Διεύθυνση: Οικονομικής Οργάνωσης & Υποστήριξης

Τμήμα: Προμηθειών

Ταχ. Διεύθυνση: Υπάτης 1 & ΝΕΟ Πατρών-Αθηνών 24

Πληροφορίες: Νίκη Καρακάση Ανδρέας Κεπενός

Τηλέφωνο: 2613600632

e-mail: n.karakasi@dypede.gr,a.kepenos@dypede.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η Διοίκηση της 6ης Υ.ΠΕ.,

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3329/05 (Φ.Ε.Κ. 81/Α/4-4-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» και του Ν. 3527/07 (Φ.Ε.Κ. 25Α'/09-02-2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», όπως έχουν τροποποιηθεί.
2. Το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ.Α"147/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) », όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Το Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ Α'/36/9.3.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
4. Την υπ' αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.42234/07-08-2024 απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Υγείας (ΦΕΚ 855/09-08-2024, Τεύχος Υπαλλήλων Ειδικών θέσεων και Οργάνων Διοίκησης

Φορέων του Δημοσίου και Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα) περί διορισμού Διοικητή 6ης ΥΠΕ, κ. Ηλία Θεοδωρόπουλου.

5. Την υπ' αριθμ.Υ.Πε./49627 (ΦΕΚ 5343/23-09-2024) Απόφαση του Υφυπουργού Υγείας Αρμοδιότητες Υποδιοικητών 6^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας (Υ.Πε.) Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας.
6. Τις από 20-11-2025 κατατεθείσες τεχνικές προδιαγραφές για την **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ/ΔΡΟ) σύμφωνα με το ΑΡΘΡΟ 39 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ** »,με προϋπολογισθείσα συνολική δαπάνη # 10.000€# πλέον ΦΠΑ.
7. Την με αριθμ.πρωτ.86009/21-11-2025 ΑΔΑ:9ΦΓ5469ΗΔΜ-0Ρ9 Απόφαση Διοικητή σχετικά με την έγκριση από άποψη σκοπιμότητας για την **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ/ΔΡΟ) σύμφωνα με το ΑΡΘΡΟ 39 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ** »,με προϋπολογισθείσα συνολική δαπάνη #10.000€# πλέον ΦΠΑ.
8. Την αριθμ.πρωτ.93182/12-12-2025 ΑΔΑ: ΨΛΗΓ469ΗΔΜ-ΩΝ9 Απόφαση Διοικητή σχετικά με την έγκριση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης (ΚΑΕ 0419α.)
9. Την αρ. πρωτ. 93436/12-12-2025 ΑΔΑ:Ψ1ΠΛ469ΗΔΜ-Υ65 βεβαίωση πολυετούς Υποχρέωσης (ΚΑΕ 0419α.)
10. Την αρ.πρωτ.95911/18-12-2025 ΑΔΑ:99ΛΡ469ΗΔΜ-ΛΧ5 ΑΡ.ΔΕΣΜ:856 ΚΑΕ:0419α Απόφαση έγκρισης πολυετούς δέσμευσης πίστωσης για τα έτη 2025-2026
11. Την αρ. πρωτ 97062/22-12-2025 ΑΔΑ:ΨΣΗΗ469ΗΔΜ-5ΞΦ ΑΔΑΜ:25REQ018234029 Απόφαση Διοικητή σχετικά την έγκριση του σχεδίου πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ/ΔΡΟ) σύμφωνα με το ΑΡΘΡΟ 39 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ** »,με προϋπολογισθείσα συνολική δαπάνη #10.000€# πλέον ΦΠΑ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής και τον ορισμό των συλλογικών οργάνων της εν λόγω πρόσκλησης.

Ανακοινώνει

Την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ/ΔΡΟ) σύμφωνα με το ΑΡΘΡΟ 39 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ** »,με προϋπολογισθείσα συνολική δαπάνη #10.000€# πλέον ΦΠΑ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής και για χρονικό διάστημα ενός έτους.

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ/ΔΡΟ) σύμφωνα με το ΑΡΘΡΟ 39 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ	Υπηρεσία	1

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό έχουν, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25: του Ν.4412/2016).

A. Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

α) σε κράτος - μέλος της Ένωσης.

β) σε κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ).

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της άνω Συμφωνίας καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

B. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς.

Γ. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Για την επιτάχυνση των διαδικασιών και τη διευκόλυνση των ενδιαφερόμενων προμηθευτών, η 6η ΥΠΕ διεξάγει έρευνα αγοράς μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης προσφορών iSupplies (<http://isupplies.gr>).

Για να συμμετάσχει ένας προμηθευτής στην εν λόγω έρευνα αγοράς, πρέπει να εγγραφεί δωρεάν στην πλατφόρμα iSupplies, αν δεν είναι ήδη εγγεγραμμένος. Η διαδικασία εγγραφής γίνεται απλά μέσω τηλεφώνου στην iSmart P.C. στο 2103601671 είτε συμπληρώνοντας τη σχετική φόρμα εγγραφής στη διεύθυνση: <http://isupplies.gr/auth/register>.

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- **Φορολογική ενημερότητα**
- **Ασφαλιστική ενημερότητα**
- **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο να πιστοποιείται, αφενός, η εγγραφή του οικονομικού φορέα σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας Αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης. Επιπλέον το αντίγραφο καταστατικού σύστασης και τυχόν τροποποιήσεων αυτού με πρόσφατο πιστοποιητικό από το Πρωτοδικείο ή το **Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.)**, περί καταχώρησης του καταστατικού σύστασης και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.
- Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η **σύσταση** και η **εκπροσώπηση** του οικονομικού φορέα, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του προσωρινού Αναδόχου, την **τροποποίηση του καταστατικού** του και το **διορισμό των εκπροσώπων του**.
- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης του τελευταίου τριμήνου (3μήνου) από το οποίο προκύπτει ότι:

1/ δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση

α) για κάποιο από τα αδικήματα του αρ. 73 του Ν.4412/2016

β) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας

2/ δεν έχει καταδικαστεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής**, έκδοσης τελευταίου τριμήνου (3μήνου) πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό **κοινή εκκαθάριση** του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή **ειδική εκκαθάριση** του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως

ισχύει, άλλες ανάλογες καταστάσεις και ότι δεν τελεί **υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης** των ανωτέρω νομοθετημάτων, δεν τελεί υπό **πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό** και δεν έχει κινηθεί σε βάρος του **διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, αίτηση για υπαγωγή στο καθεστώς εξυγίανσης και περί μη υπαγωγής στο άρθρο 99**. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται σύμφωνα με το Ν. 4412/2016.

- **Πιστοποιητικά** που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν **τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

- **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/1986, στην οποία ο οικονομικός φορέας, αναφέρει ότι α) αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως το σύνολο των όρων της παρούσας πρόσκλησης, β) δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, γ) δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 δ) δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης εφόσον επιλεγεί, ε) και τις πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

3. **ΣΥΝΟΠΤΙΚΉ ΠΕΡΙΓΡΑΦΉ ΦΥΣΙΚΟΎ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΎ ΑΝΤΙΚΕΙΜΈΝΟΥ ΤΗΣ ΣΎΜΒΑΣΗΣ**

« **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΠΔ/ΔΡΟ) σύμφωνα με το ΑΡΘΡΟ 39 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ**» σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος 1.

4. **ΧΡΟΝΟΣ-ΤΟΠΟΣ -ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών: 09-01-2026 και ώρα 10.00 π.μ

Ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών: 12-01-2026 και ώρα 09.00 π.μ

Η προσφορά θα κατατεθεί ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής i supplies, και θα αφορά το σύνολο

των Υπηρεσιών.

5. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

Η παραλαβή των υπηρεσιών γίνεται από την ορισμένη με την αριθμ.πρωτ. 97408/22-12-2025

ΑΔΑ:Ψ1ΗΛ469ΗΔΜ-Φ7Χ επιτροπή παραλαβής υλικών, παρακολούθησης, υπηρεσιών,

τηλεπικοινωνιών, εγκατάστασης δικτύων και λοιπών εκτελούμενων εργασιών που απαιτούν

εξειδικευμένη γνώση πληροφορικής της Κεντρικής Υπηρεσίας της 6^{ης} ΥΠΕ για το έτος 2026.

Η παραλαβή των ΥΛΙΚΩΝ-ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα σε χρονικό διάστημα 15 ημερών.

6.ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου με έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής εντός δυο μηνών. Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν.4412/2016. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που παρακρατούνται κατά την εξόφληση του εντάλματος πληρωμής και αποδίδονται αρμοδίως. Η αμοιβή του αναδόχου υπόκεινται στις ακόλουθες κρατήσεις:

α) κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (αρ. 7 του Ν. 4912/2022 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

δ) ΥΠΕΡ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ 2% επί της καθαρής αξίας

7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως της το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος της αποκατάστασή της.

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί της υποχρεώσεις της που απορρέουν από της διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.

Πληροφορίες θα δίνονται όλες τις εργάσιμες ημέρες από 09:00πμ έως 14:00μμ από το Τμήμα Προμηθειών της Διοίκησης της 6ης Υ.ΠΕ. Διεύθυνση Υπάτης 1 και Πατρών –Αθηνών, ΤΚ:26441 και **Τηλ: 2613-600 632.**

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΗΛΙΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Αντικείμενο της πρόσκλησης είναι η παροχή Υπηρεσιών Προστασίας Δεδομένων (ΥΠΔ/DPO) με προϋπολογισθείσα συνολική δαπάνη Δέκα χιλιάδων Ευρώ (10.000€), πλέον ΦΠΑ για έναν χρόνο .

Υπηρεσίες Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων – (ΥΠΔ/DPO) σύμφωνα με το άρθρο 39 του Ευρωπαϊκού Κανονισμού

Περιλαμβάνεται η συνεχής, απρόσκοπτη και αδιάλειπτη επικοινωνία – συνεργασία με όλους τους εμπλεκόμενους προκειμένου να διασφαλίζεται η απαιτούμενη συμμόρφωση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ο ΥΠΔ διευκολύνει τη συμμόρφωση του/των υπεύθυνου/ων επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία προς τις διατάξεις του ΓΚΠΔ (GDPR) και μεσολαβεί μεταξύ των διαφόρων ενδιαφερομένων (π.χ. Εποπτικές αρχές, υποκείμενα των δεδομένων).

Βάσει του Κανονισμού 2016/679 τα καθήκοντα του ΥΠΔ είναι:

- Να ενημερώνει-συμβουλεύει τον Οργανισμό και τους υπαλλήλους του σχετικά με τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τον (ΓΚΠΔ/GDPR) και άλλες διατάξεις περί προστασίας δεδομένων και να απαντάει στα ερωτήματα που του υποβάλλονται.
- Να παρακολουθεί την εσωτερική συμμόρφωση με τον (ΓΚΠΔ/GDPR) και άλλες διατάξεις περί προστασίας δεδομένων (π.χ. προσδιορισμός και διαχείριση δραστηριοτήτων επεξεργασίας, εκπαίδευση προσωπικού, διενέργεια εσωτερικών ελέγχων).
- Να παρέχει συμβουλές για την εκτίμηση αντικτύπου και να παρακολουθεί την υλοποίηση της.
- Να καταρτίσει Ανάλυση Επιπτώσεων στην Προστασία Δεδομένων (Data Protection Impact Analysis – DPIAs) για τις επεξεργασίες υψηλού ρίσκου.
- Να αποτελεί πρώτο σημείο επαφής για τις εποπτικές αρχές και τα υποκείμενα των δεδομένων και να συνεργάζεται με την εποπτική αρχή - ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας με την εποπτική αρχή για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία.
- Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
- Να είναι άμεσα διαθέσιμος να απαντήσει (τηλεφωνικώς /μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας / τηλεδιάσκεψης / φυσική παρουσία) όταν αυτό απαιτείται από έκτακτα περιστατικά και συνεπώς ως προς τον προγραμματισμό των λοιπών υποχρεώσεων.

Παραδοτέα:

- Αναφορές Εσωτερικής Επιθεώρησης
- Πλάνο Ενεργειών
- Γνωμοδοτήσεις
- Συνολική αναφορά πεπραγμένων

Για τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα

Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να:

α) Παρέχει υπηρεσίες Συμμόρφωσης με τον κανονισμό προστασίας προσωπικών

δεδομένων (GDPR) και να προσκομίσει τουλάχιστον τρεις (3) βεβαιώσεις υλοποίησης

έργων ή συμβάσεις αντίστοιχων έργων σε Οργανισμούς εκ των οποίων τουλάχιστον

δύο (2) να αφορούν Νοσοκομεία ή Υγειονομικές Περιφέρειες.

β) Παρέχει υπηρεσίες εγκατάστασης ISO 27001 για τουλάχιστον δέκα (10) έτη και να

προσκομίσει τουλάχιστον τρεις (3) βεβαιώσεις αντίστοιχων έργων.

γ) Παρέχει υπηρεσίες εγκατάστασης ISO 27701 και να προσκομίσει τουλάχιστον τρεις (3) βεβαιώσεις υλοποίησης αντίστοιχων έργων.

δ) Παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες βελτίωσης διαδικασιών σε φορείς του

Δημόσιου/Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα και να προσκομίσει τουλάχιστον τρεις (3) βεβαιώσεις αντίστοιχων έργων.

ε) Διαθέτει τις παρακάτω πιστοποιήσεις προτύπων ISO:

- ISO 9001:2015 Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας
- ISO 27001:2013 Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών
- ISO 27701:2017 Σύστημα Διαχείρισης Ιδιωτικών Πληροφοριών
- ISO 22301:2019 Σύστημα Επιχειρησιακής Συνέχειας

Για τη σύνθεση της Ομάδας Έργου:

Να διαθέτει Ομάδα Έργου , η οποία κατ' ελάχιστον να αποτελείται από:

α) Ένα έμπειρο Στέλεχος, ως Υπεύθυνο έργου, πιστοποιημένο Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) και πιστοποιημένο Auditor κατά τα πρότυπα ISO 27001 και 9001, με αποδεδειγμένη συμμετοχή σε έργα ασφάλειας πληροφοριών / προσωπικών δεδομένων, αθροιστικά τουλάχιστον τρία (3). Επίσης, να έχει συμμετάσχει σε τρία (3) έργα βελτίωσης διαδικασιών στο Δημόσιο/Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα ή ιδιωτικού τομέα.

β) Ένα έμπειρο Στέλεχος, ως Αναπληρωτή Υπεύθυνο έργου, πιστοποιημένο Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) και ως Auditor κατά το πρότυπο ISO 9001. Επίσης, να έχει ορισθεί σε τρία (3) φορείς του Δημοσίου/Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα ή ιδιωτικού τομέα ως Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO).

γ) Ένα έμπειρο Στέλεχος, πτυχιούχο Νομικής, πιστοποιημένο ως Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) και με συμμετοχή σε τρία (3) έργα συμμόρφωσης με το GDPR.

δ) Ένα έμπειρο Στέλεχος με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στην κυβερνοασφάλεια(cyber security), πιστοποιημένο ως Auditor κατά τα πρότυπα ISO 22301 και 27001 και ως Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO), με συμμετοχή σε τρία (3) τουλάχιστον έργα συμμόρφωσης με το GDPR.

ε) Ένα έμπειρο Σύμβουλο Πληροφορικής, πιστοποιημένο κατά OSCP (Offensive Security Certified Professional - δοκιμές διείσδυσης πληροφοριακών συστημάτων), με αποδεδειγμένη συμμετοχή σε τρία (3) τουλάχιστον έργα ασφάλειας πληροφοριών / προσωπικών δεδομένων.

Οι υλοποιήσεις των έργων για τον Οικονομικό Φορέα και για τα μέλη της

Ομάδας έργου να αποδεικνύονται με σχετικές βεβαιώσεις από τους φορείς στους

οποίους υλοποιήθηκαν τα έργα.